

**ACTA
ASAMBLEA ORDINARIA DE MIEMBROS 07
27 DE MARZO DEL 2026
NIT 901.615.205**

El presidente de la Junta Directiva el 09 de marzo de 2025 mediante correo electrónico realiza convocatoria a la Asamblea Ordinaria No.07 de sus miembros para el veintisiete (27) días del mes de marzo del 2026, a las 8:00 a.m. los miembros de la Fundación AC, Ambiente y Comunidad, se reunieron de manera virtual a través del link <https://meet.google.com/xkb-besn-hiy> realización de la Asamblea Ordinaria 2026, con el siguiente orden del día; conforme al parágrafo 4 del art 23 de los estatutos.

Orden del Día

1. Verificación de Quórum
2. Nombramiento de presidente y secretario de la Asamblea
3. Aprobación del orden del día
4. Revisión de Compromisos Acta Asamblea 2025
5. Presentación de informe de gestión del año 2025
6. Presentación del dictamen del revisor fiscal
7. Presentación y aprobación de estados financieros del año 2025
8. Proyecto de aplicación de excedentes año 2025
9. Presentación y aprobación de presupuesto año 2026
10. Solicitud actualización de la permanencia en el régimen tributario especial
11. Elección y aprobación de honorarios de revisor fiscal período 2026-2027
12. Elección y aprobación de honorarios de junta directiva período 2026-2027
13. Proposiciones y Varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Se confirma el quórum con la presencia virtual de cinco (06) representantes de las seis (06) empresas miembros de la Fundación lo que representa el 100% de la asistencia. Se da inicio oficial a la Asamblea Ordinaria existiendo quórum para deliberar y decidir. Ver lista de asistencia. El representante Legal garantiza la asistencia de los que representan cada empresa y hace la verificación de la identidad de los participantes virtualmente.

Se informa que participan como invitados miembros de la junta directiva la Sra. Marcela Sarmiento y el Sr. Nelson Vives y los representantes de la firma de revisoría fiscal el Sr. Antony Ureña y el contador de la Fundación AC, Jonathan Bautista.

No.	EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	NUMERO DE IDENTIFICACION	OBSERVACIONES
1	DISTRIMORA LTDA	JOSE MANUEL MORA RAMIREZ	c.c.8.310.022 de Medellín	ASISTIÓ
2	PALMAS LA CARTUJA	JUAN MANUEL LACOUTURE DIAZGRANADO	c.c.77.091.644 de Valledupar	ASISTIÓ
3	EXTRACTORA SICARARE SAS	MIGUEL EDUARDO SARMIENTO GÓMEZ	c.c.79.299.811 de Bogotá	ASISTIÓ
4	PALMA MONTECARMELO SAS	HERNAN LACOUTURE	c.c.1.045.680.757 de Barranquilla	ASISTIÓ
5	PALMAS OLEAGINOSAS DE CASACARA LTDA	FABIAN GONZALEZ	c.c.72.237.333 de Barranquilla	ASISTIÓ
6	PALMAS SICARARE SAS	MIGUEL EDUARDO SARMIENTO G.	c.c.79.299.811 de Bogotá	ASISTIÓ

2. NOMBRAMIENTO DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA.

Se postula y es elegido presidente de la Asamblea, al Sr. Juan M. Lacouture y como secretario el Sr. Fabian González, quienes a su vez conformarán la comisión de revisión del acta, lo cual fue aprobado por la Asamblea.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA.

Presentado el orden del día fue aprobado por unanimidad.

4. REVISIÓN DE COMPROMISOS ACTA ASAMBLEA ORDINARIA 2025

Adriana Salom directora ejecutiva de la Fundación AC, informa que cada una de las gestiones realizadas para dar cumplimiento a los compromisos de Asamblea Ordinaria del año 2024 fueron revisadas y aprobadas en reuniones de juntas directivas, a continuación, se presenta, así:

- Se informa de la ejecución de los excedentes correspondientes 2024 alcanzó un 96%.
- Se gestionó el proceso de permanencia para calificar al Régimen Tributario Especial ante la DIAN durante el 2025.
- La Sra. Shary Mejía acompañó a la Fundación AC en calidad de asesora externa, participando como invitada permanente a las reuniones de Junta Directiva y con los honorarios equivalentes a los de un miembro de junta independiente.
- Se confirma la recepción, en calidad de comodato, por parte del Sr. Nelson Vives, de un kit portátil de cine al parque, el cual incluye (video beam, sonido y pantalla).

Seguidamente los asambleístas aprueban por unanimidad la gestión realizada.

5. PRESENTACIÓN DE INFORME DE GESTIÓN DEL AÑO 2025

Adriana Salom, directora ejecutiva de la Fundación AC, inicia su presentación indicando que el periodo objeto del informe comprende del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025. Posteriormente, presenta los principales indicadores de impacto de las empresas miembros en el territorio, incluyendo la generación de empleo, los salarios y prestaciones sociales pagados, los impuestos aportados, las inversiones realizadas y los ingresos generados para terceros. Asimismo, expone la contribución de la estrategia de la Fundación a 9 de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), así como la inversión misional ejecutada durante 2025 y el acumulado histórico desde el inicio de operaciones de la Fundación AC. Seguidamente, presenta los resultados e impactos de la inversión social desarrollada a través de 6 programas y 26 proyectos, enmarcados en las 4 líneas estratégicas de la Fundación: Educación, Gestión Ambiental, Encadenamiento Productivo y Fortalecimiento Comunitario. Como resultado de esta gestión, durante 2025 se ejecutó el 93% de las actividades programadas, beneficiando a 2.229 estudiantes y habitantes de 35 comunidades: 2 corregimientos y 33 veredas. Adicionalmente, se capacitaron 8.927 personas y se promovió la conformación de 17 grupos comunitarios. Dentro de otras gestiones relevantes, destaca la realización de la Brigada de Salud Oftalmológica, liderada por la Fundación AC en alianza con Drummond Ltd., con una inversión de \$78,6 millones. Esta iniciativa benefició a 593 personas, entre ellas 120 colaboradores de las empresas aliadas. Informa además sobre el "Reconocimiento a la Sostenibilidad Palmera" recibido durante el 53.º Congreso Nacional de Cultivadores de Palma de Aceite 2025, en el cual la Fundación AC obtuvo el segundo lugar en la categoría de Fundaciones Empresariales.

Se informa que el detalle de los resultados expuestos podrá consultarse en el Informe de Gestión 2025, publicado en la página web de la Fundación AC, el cual también será compartido con los diferentes grupos de interés a través de los canales institucionales. Finalmente, expresa su agradecimiento a los gerentes y colaboradores de las empresas miembros, a la Junta Directiva, a los aliados estratégicos y al equipo de la Fundación AC por su compromiso, apoyo y contribución permanente al fortalecimiento de una estrategia orientada al desarrollo sostenible del territorio.

6. PRESENTACIÓN DEL DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL

Toma la palabra el Sr. Anthony Urueña, representante de la Revisoría Fiscal Bakertilly, procede a dar lectura al informe de dictamen de Revisor Fiscal 2025, soportado en auditoría realizada y que contiene estados de situación financiera, estados de resultados, y sus respectivas notas, que atienden las políticas contables y administrativas de la Fundación. El informe concluye que la contabilidad de la Fundación se ha llevado conforme a las normas legales y técnicas contables ajustadas a los estatutos y verificación de medidas de control interno como también la concordancia entre los estados financieros y el Informe de Gestión, finalmente confirma que la Fundación no se encuentra en mora en relación con los aportes del sistema de seguridad social.

7. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS DEL AÑO 2025

Adriana Salom informa que previo a la realización de esta Asamblea fue enviado los estados financieros 2025, se concede la palabra Jonathan Bautista- Contador de la Fundación AC, quien de manera resumida presenta el estado de situación financiera, detalla las cifras de los informes anexos al acta. En relación con el estado de resultados se presentan los ingresos ordinarios 2025 de la Fundación, los costos y gastos de la operación. Presentados los informes financieros los asambleístas por unanimidad son aprobados. Se anexan los estados financieros de 2025.

8. PROYECTO DE APLICACIÓN DEL EXCEDENTE DEL AÑO 2024

Adriana Salom informa que el total de excedentes del año 2022 fueron aplicados en el 100% en el Programa Superándome con las Palmas durante la vigencia del año 2023. En relación con los excedentes del año 2023 por \$272.197.289, se destinaron para el 2024: \$118.549.301 para proyectos misionales y de fortalecimiento institucional los cuales fueron ejecutados en un 100%. Así mismo los excedentes de 2024 asignados al fortalecimiento institucional y de programas y proyectos fueron ejecutados en un 96% dejando un saldo de \$6.419.200, posteriormente se precisa que para 2025 se registran excedente por el valor de \$80.542.326mill. En cuanto a las reservas para el Proyecto Becas Fundación AC, se precisa que el saldo del 2024 fue por \$153.647.988 para ser ejecutados en los próximo cinco (3) años, se realiza la salvedad de que se realizó el uso de \$4.585.815 dejando un saldo de \$149.062.173, de los cuales se destinaron para inversión 2025 por \$59.819.565 mil obteniendo un saldo de \$89.242.608. En relación con lo anterior descrito, se precisa que cumpliendo con lo establecido en los estatutos de la Fundación AC, Ambiente y Comunidad y en concordancia con lo consultado a Revisoría Fiscal, se solicita a la asamblea de miembros su aprobación para trasladar el excedente del año 2024 y 2025, a reservas del Proyecto de Becas para que sea ejecutado en los próximos años.

Total, Excedente del Año 2024.....	\$173.834.038
Traslado a: Excedentes acumulados para proyectos de Asignación Directa 2025..	\$26.092.343
Traslado a: Excedentes acumulados para Fortalecimiento Institucional 2025.....	\$14.000.000
Total, inversión ejecutada 2025.....	\$127.322.495
Saldo de excedentes 2024 (Traslado a Becas).....	\$6.419.200
Total, Excedente del Año 2025.....	\$80.542.326
Reservas para Becas 2024 – 2028.....	\$149.062.173
Total, Inversión 2025.....	- \$59.819.565
Saldo de Reservas para Becas.....	\$ 89.242.608
Excedentes 2024.....	\$6.419.200
Excedentes del 2025.....	\$80.542.326
Total, de reservas para becas.....	\$176.204.134
Total, inversión para 2026.....	\$87.062.173
Total, Saldo reservas para Becas 2027.....	\$89.141.161

Presentada y revisada la distribución de excedentes, se solicita aprobación de que los excedentes del 2024 y 2025 sean reservados para el proyecto Becas y de esta manera asegurar la inversión de proyecto, seguidamente la asamblea por unanimidad aprueba la aplicación de dichos excedentes.

9. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN PRESUPUESTO AÑO 2026

Adriana Salom presenta para aprobación de presupuesto de funcionamiento 2026 de la Fundación AC, el cual fue presentado en Junta Directiva del mes de marzo, explica cómo es la base de cálculo de cuotas de aporte anual de las empresas miembros la cual se relaciona con la producción de fruta, para el 2026 se realiza un ajuste en la unidad de medida, manteniendo el total de \$3000 por tonelada de fruta, para el 2026 la asignación para presupuesto de funcionamiento se ajusta de \$1.423 a \$1.324 y para presupuesto de inversión se ajusta de \$1.577 a \$1.676 por tonelada de producción. Para el caso del cálculo del aporte de la empresa Palmas Sicarare se conserva que su aporte será 1SMMLV. Seguidamente Adriana Salom presenta la estructura del presupuesto de funcionamiento para 2026 indicando que el total de presupuesto de funcionamiento asciende a \$212.078.000, explica que para 2026 se redujeron los gastos laborales, debido a que se realizó el cambio en cuanto a pago de honorarios para miembros de junta y asesores externos por cada Junta Directiva. Expuesto lo anterior y sin comentarios adicionales el presupuesto de funcionamiento 2026 es aprobado por unanimidad.

En relación con el presupuesto de Inversión Misional 2026, Adriana Salom explica que para el desarrollo de los cuatros (4) Líneas Estratégicas, se tienen seis (6) Programas y 22 proyectos, la inversión para el 2026 está proyectada a \$369.506.567 mill. presentando una disminución del 24,2% en comparación con la inversión del 2025, Seguidamente se explica que la inversión misional para el 2026 requiere de la aplicación de excedentes de 2024 y 2025, revisada la aplicación de excedentes, por unanimidad la asamblea aprueba presupuesto de inversión 2026.

10. SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DE LA PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL

La Asamblea por unanimidad autoriza a Adriana Salom Viecco, representante legal de la Fundación, para que realice antes del 30 de junio del año en curso el proceso de permanencia para calificar al Régimen Tributario Especial ante la DIAN.

11. RATIFICACIÓN DE REVISOR FISCAL PERIODO 2026-2027

La Sra. Adriana Salom presenta a consideración de la Asamblea la firma Bakertilly Colombia Ltda. y su propuesta de 20 de marzo de honorarios mensuales para 2026, la cual contempla un incremento del 5.1% en relación con los honorarios 2025 más el impuesto del IVA. La Asamblea por unanimidad aprueba la reelección de la firma como revisores fiscales AC y sus honorarios por el periodo 2026-2027.

12. ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA PERIODO 2026-2026

Adriana Salom presenta la conformación de junta directiva periodo 2026-2027:

No.	Nombre	Empresa	Cédula	Fecha de Expedición
1	Juan Manuel Lacouture D.	Palmera La Cartuja	77.091.644	10 de mayo de 2002
2	Ma. Marcela Sarmiento G.	Palmas Sicarare	51.780.784	31 de agosto de 1983
3	Fabian González	Palmacara	72.237.333	08 de agosto de 1996
4	Nelson Vives L.	Independiente	12.546.149	21 de septiembre de 1977
5	Ines Nataly Perez	Palmas Montecarmelo	1.098.612.282	09 de mayo de 2004

La Asamblea por unanimidad aprueba la conformación de la junta directiva período 2026-2027 y los honorarios semestrales del miembro honorario independiente por 1SMMLV por semestre.

13. PROPOSICIONES Y VARIOS

- Adriana Salom expone la necesidad de que la Visión de la Fundación establecida hasta el año 2025 sea revisada con el fin de realizar ajustes estratégicos, seguidamente se somete a consideración de los asambleístas la autorización para que la Junta Directiva adelantes el ejercicio de revisión y actualización de esta, seguidamente es aprobado por unanimidad.
- Fabian González expresa sus agradecimientos a todos los miembros de Junta directiva, asambleísta, directora y equipo de la Fundación AC, resaltando los resultados obtenidos y por su compromiso con la Fundación, seguidamente manifiesta la importancia de realizar gestión de recursos externos y alianzas estratégicas, de esta manera asegurar la continuidad de los proyectos y ampliar el alcance de los programas sociales y ambientales. Así mismo, Marcela Sarmiento reconoce el arduo trabajo de la Fundación y realiza un llamado a las empresas miembro y a sus redes de contactos para identificar posibles aliados y entidades que contribuyan al crecimiento sostenible de la organización. Por otro lado, el Sr. Juan Manuel Lacouture destaca el crecimiento y el reconocimiento que ha logrado la Fundación en poco tiempo el cual se debe al trabajo arduo de cada una de las personas que la conforman, Adriana Salom reconoce el compromiso permanente de la Junta Directiva, destacando la constancia en la realización de las sesiones desde la creación de la fundación, así como la participación y el sentido de servicio de todos sus integrantes. Se resaltó que los resultados de la fundación reflejan el compromiso social y empresarial de cada una de las compañías vinculadas. De igual manera, se informa que, posterior a la Asamblea, se adelantará una jornada de socialización del informe de gestión con las empresas y grupos de interés, con el fin de compartir los avances alcanzados y fortalecer el relacionamiento institucional.

Finalmente, los asistentes expresan su agradecimiento al equipo de trabajo, a los miembros de Junta y a los representantes de las empresas por su dedicación y esfuerzo continuo, ratificando el compromiso colectivo de seguir trabajando de manera articulada para generar mayor impacto y contribuir al desarrollo de la región y las áreas de influencia de la fundación.

La elaboración, lectura y aprobación del acta: La representante legal deja constancia en el acta de la continuidad del quórum necesario durante toda la reunión. El secretario dio lectura a la presente acta, la cual se aprobó por

unanimidad y sin objeción alguna de los asistentes.

Siendo las 09:40 a.m. del 27 de marzo del 2026, verificada el acta por parte del Representante Legal y agotado los puntos del orden del día y verificado que en el desarrollo de la asamblea se mantuvo el quórum con la presencia virtual de seis (6) representantes legales de las seis (6) empresas miembros, se da por terminada la Asamblea.

En constancia firman:



JUAN M. LACOUTURE D
PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA
C.C 77.091. 644



FABIAN GONZALEZ
SECRETARIO DE LA ASAMBLEA
C.C 72.237.333



ADRIANA SALOM VIECO
REPRESENTANTE LEGAL FUNDACIÓN AC
C.C 45.498.250

El suscrito secretario certifica que la presente acta es fiel copia de su original.

ANEXOS

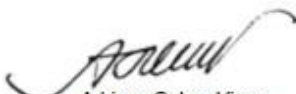
Estados Financieros del Año 2025

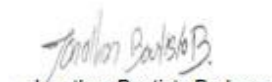
FUNDACIÓN AC, AMBIENTE Y COMUNIDAD
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
A DICIEMBRE 31 DEL 2025 Y 2024
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

<u>ACTIVO</u>	<u>NOTAS</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>Variación</u>	<u>Var %</u>
Activos Corrientes					
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	3	200.594.255	340.712.439	-140.118.184	-41%
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar	4	5.779.917	4.748.986	1.030.931	22%
		<u>206.374.172</u>	<u>345.461.425</u>	<u>-139.087.253</u>	<u>-40%</u>
Activos No Corrientes	5				
Propiedad y equipo		24.041.357	21.200.034	2.841.323	13%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTES		<u>24.041.357</u>	<u>21.200.034</u>	<u>2.841.323</u>	<u>13%</u>
TOTAL ACTIVOS		<u>230.415.529</u>	<u>366.661.459</u>	<u>-136.245.930</u>	<u>-37%</u>
PASIVO Y CAPITAL CONTABLE					
Pasivo Corrientes:					
Cuentas por pagar	6	13.180.875	11.502.601	1.678.274	15%
Pasivo por impuestos	7	10.728.189	965.562	9.762.627	1011%
Beneficios a empleados	8	5.302.331	6.297.086	-994.755	-16%
TOTAL PASIVO CORRIENTES		<u>29.211.395</u>	<u>18.765.249</u>	<u>10.446.146</u>	<u>56%</u>
TOTAL PASIVOS		<u>29.211.395</u>	<u>18.765.249</u>	<u>10.446.146</u>	<u>56%</u>
PATRIMONIO					
Fondo Social	9	18.000.000	18.000.000	-	0%
Asignaciones Permanente	10	96.242.608	156.062.172	-59.819.565	-38%
Excedentes acumulados	10.1	6.419.200	-	6.419.200	100%
Excedente del ejercicio	10.1	80.542.328	173.834.038	-93.291.712	-53%
TOTAL PATRIMONIO		<u>201.204.134</u>	<u>347.896.210</u>	<u>-146.692.076</u>	<u>-42%</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		<u>230.415.529</u>	<u>366.661.459</u>	<u>-136.245.930</u>	<u>-37%</u>

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

*** Los suscritos Representante Legal y Contador certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros conforme al reglamento, que los mismos han sido tomados fielmente de los libros de contabilidad de la Fundación y que no contienen vicios, imprecisiones o errores que impidan conocer la verdadera situación patrimonial o las operaciones de la Fundación.*


Adriana Salom Vieco
Representante Legal**


Jonathan Bautista Barboza
Contador**
T.P. 264.249-T


Diego Silva Ospino
Revisor Fiscal
T.P. 263.668-T
Designado por:
Baker Tilly Colombia Ltda.
(Ver mi opinión adjunta)

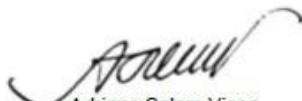
Estados de Resultados del Año 2025

FUNDACIÓN AC, AMBIENTE Y COMUNIDAD
ESTADO DE EXCEDENTES
A DICIEMBRE 31 DEL 2025 Y 2024
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	<u>NOTAS</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>Variación</u>	<u>Var %</u>
Ingresos de Operación					
Donaciones	11	624.926.658	581.814.280	43.122.378	7%
Inversión Social	12	-342.632.151	-248.599.366	94.032.785	38%
Excedente Bruto		282.294.507	333.214.914	-50.920.407	-15%
Gastos Administrativos	13	-195.869.919	-152.990.947	42.878.974	28%
Otros Gastos	14	-2.653.127	-3.308.762	-655.636	-20%
Excedente Operacional		83.771.461	176.915.205	-93.143.744	-53%
Ingresos Financieros	15	5.096.064	3.276.108	1.819.956	56%
Gastos Financieros	16	-8.325.199	-6.357.275	1.967.924	31%
Excedente neto del ejercicio		80.542.326	173.834.038	-93.291.712	-54%

Las notas adjuntas son parte integral de los estados financieros.

**** Los suscritos Representante Legal y Contador certificamos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en estos estados financieros conforme al reglamento, que los mismos han sido tomados fielmente de los libros de contabilidad de la Fundación y que no contienen vicios, imprecisiones o errores que impidan conocer la verdadera situación patrimonial o las operaciones de la Fundación.**



Adriana Salom Vieco
Representante Legal**



Jonathan Baulista Barboza
Contador**
T.P. 264.249-T



Diego Silva Ospino
Revisor Fiscal
T.P. 263.666-T
Designado por:
Baker Tilly Colombia Ltda.
(Ver mi opinión adjunta)

Anexo. Presupuesto de Funcionamiento año 2026

RUBROS	PPTO 2025	PPTO 2026	APROXIMADO MENSUAL 2026	VARIACION 2025 - 2026	VARIACION % 2025 - 2026
GASTOS LABORALES					
ASISTENTE ADMINISTRATIVA	\$ 18.018.000	\$ 21.010.860	1.750.905	2.992.860	16,61%
SUB. TRANSPORTE	\$ 2.340.000	\$ 2.989.140	249.095	649.140	27,74%
PRESTACIONES SOCIALES	\$ 5.006.576	\$ 5.990.905	499.242	984.329	19,66%
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	\$ 5.408.900	\$ 6.306.000	525.500	897.100	16,59%
DOTACION A TRABAJADORES	\$ 369.600	\$ 420.217	35.018	50.617	13,70%
TOTAL GASTO LABORAL	\$ 31.143.076	\$ 36.717.122	\$ 3.059.760	\$ 5.574.046	17,90%
HONORARIOS					
DIRECTOR	\$ 70.485.600	\$ 69.119.600	5.759.967	- 1.366.000	-1,94%
REVISOR FISCAL	\$ 13.135.541	\$ 14.347.830	1.195.653	1.212.289	9,23%
HONORARIOS JUNTA DIRECTIVA	\$ 13.794.000	\$ 3.501.810	291.818	- 10.292.190	-74,61%
CONTADOR	\$ 32.400.000	\$ 36.000.000	3.000.000	3.600.000	11,11%
TOTAL HONORARIOS	\$ 129.815.141	\$ 122.969.240	\$ 10.247.437	-\$ 6.845.901	-5,27%
OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS					
ARRIENDO	\$ 5.500.000	\$ 6.225.000	518.750	725.000	13,18%
SEGUROS - POLIZAS	\$ 1.278.383	\$ 1.406.221	117.185	127.838	10,00%
SERVICIOS PUBLICOS	\$ 4.235.000	\$ 4.446.750	370.563	211.750	5,00%
SOFTWARE CONTABLE (siggo)	\$ 4.700.000	\$ 4.935.000	411.250	235.000	5,00%
ALQUILER - TRANSPORTE	\$ 3.410.862	\$ 3.479.079	289.923	68.217	2,00%
LEGALES (Registro)	\$ 1.807.054	\$ 1.897.407	158.117	90.353	5,00%
MANTENIMIENTOS EQUIPOS Y PAGINA	\$ 695.021	\$ 723.772	60.314	28.751	4,14%
PAPELERIA	\$ 2.085.062	\$ 2.085.062	173.755	-	0,00%
ASEO Y CAFETERIA	\$ 2.085.062	\$ 2.085.062	173.755	-	0,00%
HERRAMIENTAS VIRTUALIDAD	\$ 1.529.046	\$ 5.108.403	425.700	3.579.357	234,09%
ASAMBLEA, LANZAMIENTO, DIVULGACIÓN	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	250.000	-	0,00%
INVERSIONES (PC, MUEBLES)	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	250.000	-	0,00%
GASTOS BANCARIOS	\$ 6.161.293	\$ 8.000.000	666.667	1.838.707	29,84%
IMPREVISTOS	\$ 11.000.000	\$ 6.000.000	500.000	- 5.000.000	-45,45%
TOTAL OTROS GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ 50.486.783	\$ 52.392.000	\$ 4.365.980	\$ 1.904.973	3,77%
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ 180.301.924	\$ 175.361.000	\$ 14.613.416	-\$ 4.940.928	-2,74%
TOTAL GASTO PRESUPUESTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 211.445.000	\$ 212.078.000	\$ 17.673.177	\$ 633.119	0,30%